



REGISTRO GENERALE

N° 1183 del 11/08/2016

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 101 DEL 11/08/2016

RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE R.G. 1165 DEL 09.08.2016 NELLA NOMINA R.U.P. NELLA PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI GESTIONALI PREVISTI DAL PROGRAMMA HOME CARE PREMIUM

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 100 R.G. n. 1165 del 09/08/2016 è stato disposto di procedere all'indizione della gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del contratto pubblico avente ad oggetto *l'affidamento degli interventi gestionali previsti dal programma Home Care Premium 2014* attraverso la Centrale Unica di Committenza *Sele-Picentini*.

PRESO ATTO che nella stessa determinazione è stato nominato R.U.P. l'istruttore Romeo Cioffoletti e che, altresì, la procedura per predisporre il relativo profilo sulla piattaforma dell'ANAC richiede una tempistica tale da non favorire un rapido espletamento della procedura di gara.

CONSIDERATO che occorre in tempi rapidi espletare la suddetta procedura di gara in modo da favorire l'avvio degli interventi gestionali a supporto anche delle attività integrative previste nel programma INPS *Home Care Premium 2014*.

RITENUTO di dover rettificare la richiamata determinazione dirigenziale nella sola ed esclusiva parte riguardante la nomina del R.U.P., sostituendo l'istruttore Romeo Cioffoletti con lo scrivente dirigente dell'Ufficio di Piano dott. Giovanni Russo.

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs n. 50/2016 e l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 disciplinante la determina a contrarre posta in essere da una stazione appaltante;
- l'art. 192, del D.lgs n. 267/2000 che norma altresì la determina a contrarre per gli affidamenti da parte degli enti locali;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina le funzioni degli organi dirigenziali.

PRECISATO che il codice identificativo di gara (CIG) è 6773024C35 e il numero di gara è 6490937.

RILEVATA la propria competenza, data dal decreto sindacale, prot. n. 19485 del 06/05/2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di Zona - Ambito sociale S3 (ex S5) ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs.n.267/2000.

Per i motivi descritti in narrativa

DETERMINA

- 1) **che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di** rettificare la determinazione dirigenziale n. 100 R.G. n. 1165 del 09/08/2016 nella sola ed esclusiva parte riguardante la nomina del R.U.P., sostituendo l'istruttore Romeo Cioffoletti con lo scrivente, dirigente dell'Ufficio di Piano dott. Giovanni Russo;
- 3) **di** stabilire che, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 4) **di** trasmettere il presente provvedimento, in conformità all'art. 6, lett. b1) della citata convenzione per la gestione della Centrale di committenza, agli uffici della C.U.C. "*Sele-Picentini*" al fine di integrare la documentazione già trasmessa e attivare le relative procedure di gara.

**Il Dirigente
dell'Ufficio di Piano
dott. Giovanni Russo**

**N. 2381 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 11/08/2016 al 26/08/2016.

Data 11/08/2016



**IL RESPONSABILE A.P.O.
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"