



REGISTRO GENERALE

N° 1293 del 10/09/2016

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 108 DEL 10/09/2016

TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA, A SALDO, PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI A GESTIONE DELEGATA PREVISTI NELLA SECONDA ANNUALITA' DEL II TRIENNIO 2013-2015 DEL PIANO SOCIALE DI AMBITO

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che:

- il Piano Sociale di Zona della seconda annualità del secondo PSR dell'Ambito S3 (ex S5), triennio 2013-2015, è stato approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 15/10/2014 con verbale n. 11;
- con D.D. n. 63 del 05/03/2015 la Regione Campania ha decretato la conformità della suddetta programmazione al PSR regionale;
- con determinazione del Dirigente dell'Ufficio di Piano Ambito S3 (ex S5) R.G. 2083 del 10/12/2014, si è proceduto, ai sensi dell'art. 10, secondo comma, lett. c-d della L.R. n.11/2007, alla costituzione del Fondo Unico dell'Ambito S3 (ex S5) per l'anno 2014 relativo alla seconda annualità di attuazione del II PSR.

DATO ATTO che con determinazione del Dirigente dell'Ufficio di Piano Ambito S3 (ex S5) R.G. 144 del 21/01/2015 si delegava e si autorizzava, tra l'altro, il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina, così come già individuato all'interno dell'organizzazione dell'Ente, allo svolgimento dell'istruttoria e di tutte le fasi procedurali connesse alla realizzazione dei progetti previsti nella programmazione della seconda annualità del II PSR e precisamente il Servizio di "Banco alimentare" afferente all'Area contrasto alla povertà, del costo complessivo di € 7.000,00.

ATTESO che il Comune di Altavilla Silentina, Comune associato all'ambito S3 (ex S5) ha provveduto a trasferire al Fondo Unico dell'Ambito, istituito nel bilancio del Comune di Eboli capofila, le somme dovute a titolo di compartecipazione per la realizzazione integrata degli interventi sociali previsti, così come disposto per legge e richiamato nella convenzione stipulata tra i Comuni associati ai sensi dell'art. 30 del TUEL.

VISTO il servizio "Banco alimentare" afferente all'Area contrasto alla povertà, del costo complessivo di € 7.000,00, previsto nella programmazione della seconda annualità di attuazione del secondo PSR, da realizzarsi in gestione delegata da parte del Comune di Altavilla Silentina.

CONSIDERATO che il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina ha comunicato, con nota prot. n. 8359 del 05/09/2016, lo stato di attuazione dei progetti della II annualità anno 2014.

RITENUTO di dover trasferire al Comune di Altavilla Silentina l'importo di € 7.000,00 corrispondente all'importo complessivo del progetto "Banco alimentare" - Area contrasto alla povertà - del costo complessivo di € 7.000,00;

CONSIDERATO che con il presente atto viene perseguito l'interesse pubblico in quanto si è consentita l'erogazione di un servizio essenziale nei confronti di fasce deboli della popolazione.

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del decreto sindacale prot. n. 19485 del 06/05/2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di Zona - Ambito Sociale S3 (ex S5), ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs.n.267/2000.

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che si intendono integralmente riportati:

- **di** trasferire al Comune di Altavilla Silentina la somma di **€ 7.000,00** a titolo di saldo del 50% del costo dei progetti a gestione delegata, programmati nel Piano della seconda annualità del II Piano Sociale Regionale;
- **di** dare atto che la spesa complessiva, pari ad **€ 7.000,00**, risulta già impegnata al capitolo 10455, impegno 1347 RR.PP. 2014 del corrente bilancio di previsione 2016;
- **di** incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
- **di** individuare quale responsabile del procedimento il sottoscritto;
- **di** dare atto della mancanza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000;
- **di** pubblicare all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Piano Sociale di Zona dell'Ambito S3 (ex S5);

- **di** trasmettere il presente atto determinativo al responsabile della Trasparenza, per la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito internet del Comune di Eboli;
- **di** trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina per gli adempimenti di propria competenza;
- **di** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente dell'U.d.P.
dott. Giovanni Russo

Oggetto: TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA, A SALDO, PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI A GESTIONE DELEGATA PREVISTI NELLA SECONDA ANNUALITA' DEL II TRIENNIO 2013-2015 DEL PIANO SOCIALE DI AMBITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10455	€ 7.000,00	U	2014	1347	

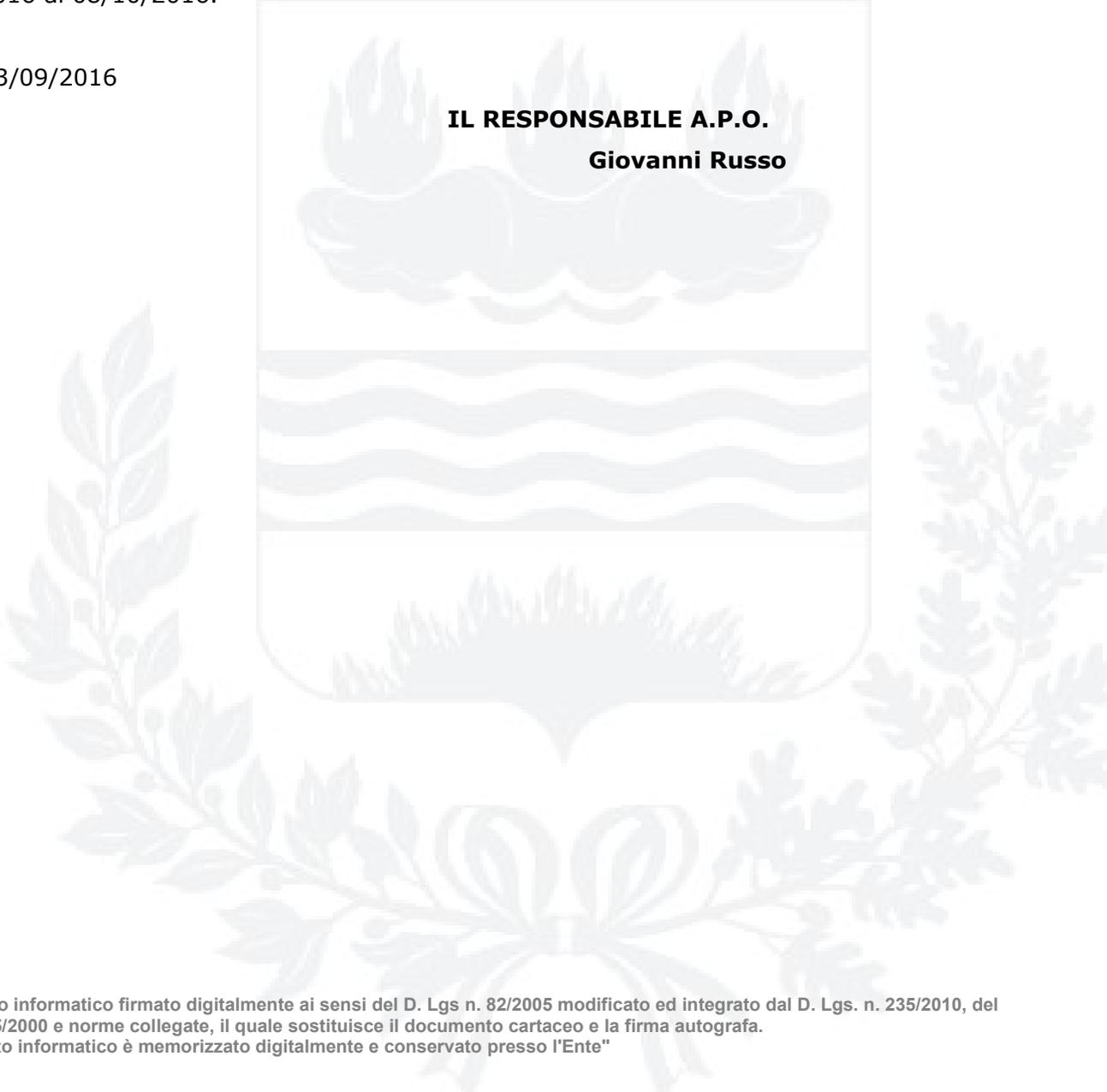
Eboli, 22/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 2720 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 23/09/2016 al 08/10/2016.

Data 23/09/2016



**IL RESPONSABILE A.P.O.
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"