



REGISTRO GENERALE

N° 1293 del 10/09/2016

## PIANO DI ZONA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 108 DEL 10/09/2016

TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA, A SALDO, PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI A GESTIONE DELEGATA PREVISTI NELLA SECONDA ANNUALITA' DEL II TRIENNIO 2013-2015 DEL PIANO SOCIALE DI AMBITO

### Il Responsabile

#### VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

**PREMESSO** che:

- il Piano Sociale di Zona della seconda annualità del secondo PSR dell'Ambito S3 (ex S5), triennio 2013-2015, è stato approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 15/10/2014 con verbale n. 11;
- con D.D. n. 63 del 05/03/2015 la Regione Campania ha decretato la conformità della suddetta programmazione al PSR regionale;
- con determinazione del Dirigente dell'Ufficio di Piano Ambito S3 (ex S5) R.G. 2083 del 10/12/2014, si è proceduto, ai sensi dell'art. 10, secondo comma, lett. c-d della L.R. n.11/2007, alla costituzione del Fondo Unico dell'Ambito S3 (ex S5) per l'anno 2014 relativo alla seconda annualità di attuazione del II PSR.

**DATO ATTO** che con determinazione del Dirigente dell'Ufficio di Piano Ambito S3 (ex S5) R.G. 144 del 21/01/2015 si delegava e si autorizzava, tra l'altro, il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina, così come già individuato all'interno dell'organizzazione dell'Ente, allo svolgimento dell'istruttoria e di tutte le fasi procedurali connesse alla realizzazione dei progetti previsti nella programmazione della seconda annualità del II PSR e precisamente il Servizio di "Banco alimentare" afferente all'Area contrasto alla povertà, del costo complessivo di € 7.000,00.

**ATTESO** che il Comune di Altavilla Silentina, Comune associato all'ambito S3 (ex S5) ha provveduto a trasferire al Fondo Unico dell'Ambito, istituito nel bilancio del Comune di Eboli capofila, le somme dovute a titolo di compartecipazione per la realizzazione integrata degli interventi sociali previsti, così come disposto per legge e richiamato nella convenzione stipulata tra i Comuni associati ai sensi dell'art. 30 del TUEL.

**VISTO** il servizio "Banco alimentare" afferente all'Area contrasto alla povertà, del costo complessivo di € 7.000,00, previsto nella programmazione della seconda annualità di attuazione del secondo PSR, da realizzarsi in gestione delegata da parte del Comune di Altavilla Silentina.

**CONSIDERATO** che il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina ha comunicato, con nota prot. n. 8359 del 05/09/2016, lo stato di attuazione dei progetti della II annualità anno 2014.

**RITENUTO** di dover trasferire al Comune di Altavilla Silentina l'importo di € 7.000,00 corrispondente all'importo complessivo del progetto "Banco alimentare" - Area contrasto alla povertà - del costo complessivo di € 7.000,00;

**CONSIDERATO** che con il presente atto viene perseguito l'interesse pubblico in quanto si è consentita l'erogazione di un servizio essenziale nei confronti di fasce deboli della popolazione.

**RILEVATA** la propria competenza, ai sensi del decreto sindacale prot. n. 19485 del 06/05/2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di Zona - Ambito Sociale S3 (ex S5), ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs.n.267/2000.

## **DETERMINA**

per i motivi di cui in narrativa e che si intendono integralmente riportati:

- **di** trasferire al Comune di Altavilla Silentina la somma di **€ 7.000,00** a titolo di saldo del 50% del costo dei progetti a gestione delegata, programmati nel Piano della seconda annualità del II Piano Sociale Regionale;
- **di** dare atto che la spesa complessiva, pari ad **€ 7.000,00**, risulta già impegnata al capitolo 10455, impegno 1347 RR.PP. 2014 del corrente bilancio di previsione 2016;
- **di** incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
- **di** individuare quale responsabile del procedimento il sottoscritto;
- **di** dare atto della mancanza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000;
- **di** pubblicare all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Piano Sociale di Zona dell'Ambito S3 (ex S5);

- **di** trasmettere il presente atto determinativo al responsabile della Trasparenza, per la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito internet del Comune di Eboli;
- **di** trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Altavilla Silentina per gli adempimenti di propria competenza;
- **di** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente dell'U.d.P.  
dott. Giovanni Russo

Oggetto: TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA, A SALDO, PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI A GESTIONE DELEGATA PREVISTI NELLA SECONDA ANNUALITA' DEL II TRIENNIO 2013-2015 DEL PIANO SOCIALE DI AMBITO

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10455	€ 7.000,00	U	2014	1347	

Eboli, 22/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Cosimo Marmora

---

---

**N. 2720 DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 23/09/2016 al 08/10/2016.

Data 23/09/2016



**IL RESPONSABILE A.P.O.  
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"