



REGISTRO GENERALE

N° 1077 del 28/05/2018

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 124 DEL 28/05/2018

RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2017 SETTORE PIANO DI ZONA EX ART. 228 DEL T.U. N. 267/2000.

Il Dirigente

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che:

- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 24/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato Documento unico di programmazione DUP 2017/2019;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 24/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2017-2018-2019;
- sono state apportate le variazioni al bilancio di previsione 2017/2019 con:
 - o la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 07/08/2017 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 – salvaguardia degli equilibri (ART. 193 TUEL).";
 - o la deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 16/05/2017 avente ad oggetto: ART. 3 - COMMA 4 - D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016;
 - o la delibera di Giunta Comunale n. 233 del 11/07/2017 – n. 343 del 19/10/2017 e n. 402 del 30/11/2017 ad oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 - VARIAZIONE D'URGENZA, CON CONTESTUALE MODIFICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP). ARTICOLO 175, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267;
 - o la determina del Responsabile Piano di Zona n. 1207 del 03/07/2017, con le determine: APO Politiche sociali e culturali n. 1442 del 03/08/2017, APO Giudice di Pace n. 1775 del 26/09/2017, APO Polizia Municipale n. 1921 del 11/10/2017 e n. 2141 del 10/11/2017, APO Staff Sindaco e Progetti innovativi n. 2114 del 07/11/2017, APO Avvocatura n. 2266 del 28/11/2017 e APO Finanze e Tributi;
- il D.lgs n. 118/2011 rubricato "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ha riformato il sistema contabile delle amministrazioni pubbliche locali
- l'art 3 comma 7 del decreto legislativo n. 118 del 2011 e successive modifiche, prescrive la necessità di procedere al riaccertamento straordinario dei residui, quale attività diretta ad adeguare lo stock dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2014, alla configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria, la così detta competenza finanziaria potenziata;
- alla suindicata norma, è allegato il principio contabile 4/2 concernente "PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA";
- il punto 9.3 del principio contabile chiarisce le attività da svolgere per procedere correttamente all'adempimento prescritto;
- il punto 9.1 del principio contabile stabilisce che, in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
 - o la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
 - o l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
 - o il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
 - o la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 7217 del 09/02/2018, sono stati trasmessi dall'Area P.O. Finanze e Tributi, gli elenchi dei residui attivi e passivi di competenza dello scrivente;
- a tal fine, il sottoscritto Responsabile dell'Area ha provveduto ad esaminare ciascun residuo attivo e passivo di propria competenza;
- che nell'elenco invito non sono inclusi i residui passivi, per i quali esiste un apposito atto di liquidazione.

RILEVATO che:

- il sottoscritto è Dirigente l'U.d.P. in virtù del decreto sindacale n.43053 del 11/092017;
- con delibera di Giunta Comunale n. 178 del 31/05/2017 sono di competenza del sottoscritto esclusivamente le attività programmate, a gestione diretta, nel PSR di Ambito: "Programmazione Politiche sociali e socio-sanitarie PSR 2016-2018 - L. n. 328/2000 e L.R. 11/2007 e s.m.i".

EVIDENZIATO che:

- l'ufficio ragioneria ha provveduto, ad agganciare ogni determina di liquidazione, già agli atti dell'ufficio, al relativo impegno di spesa, al fine di non riaccertare residui passivi relativi ad obbligazioni giuridiche perfezionate;
- i residui attivi e passivi, di parte capitale, composti dal Titolo IV e V dell'entrata e dal Titolo II della spesa, sono stati analizzati puntualmente, provvedendo a ricostruire il quadro di ciascuna opera e a verificare per ciascuno di esso la corrispondenza:
 - tra l'accertamento e residuo della fonte di finanziamento;
 - tra l'accertamento e l'impegno;
 - tra impegno e stato di avanzamento dell'opera.
- per i residui attivi e passivi, di parte corrente, composti da Titolo I, II, III dell'entrata e Titolo I della spesa, sono state verificate, con l'Ufficio Finanze del Comune capofila, per ciascuno di esso, le ragioni giuridiche del mantenimento.

DATO ATTO che, alla fine delle operazioni compiute;

- con riferimento ai residui attivi, si sono individuati quelli che:
 - o non corrispondono ad obbligazioni perfezionate e scadute alla data del 31 dicembre 2017;
 - o non corrispondono a crediti scaduti ed esigibili negli anni di provenienza e necessitano di una reimputazione ad esercizi successivi, ma antecedenti al 2017, anno in cui si effettua il riaccertamento straordinario;
 - o corrispondono a entrate esigibili nell'esercizio 2017 o in esercizi futuri e successivi a quello in cui si effettua il riaccertamento straordinario;
 - o risultano di dubbia e difficile esazione e necessitano di una determinazione oggettiva e puntuale ai fini del concorso alla definizione del risultato di gestione e di amministrazione e, pertanto, devono essere assoggettati ad una adeguata "svalutazione";
- con riferimento ai residui passivi si sono individuati:
 - o residui passivi a cui corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate, con annesso documento fiscale;
 - o residui passivi a cui corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate, prive del documento fiscale, per i quali si attesta che la prestazione contrattuale è stata eseguita;
 - o residui passivi a cui corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate che scadono e divengono esigibili in esercizi successivi a quello in cui si effettua il riaccertamento straordinario;
 - o residui passivi che si riferiscono ad accantonamenti di risorse a cui non corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate;
 - o residui passivi a cui non corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate perché riferibili a impegni "tecnici o impropri" consentiti dall'ordinamento vigente nel 2014 (art. 183, commi 3 e 5, TUEL vigente nel 2014).;
- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINA

1. DI APPROVARE l'allegato elenco A, contenente i residui attivi propria competenza;
2. DI APPROVARE l'allegato elenco B, contenente i residui passivi propria competenza;
3. DI DARE ATTO che l'ufficio ragioneria ha provveduto, ad agganciare ogni determina di liquidazione, già agli atti dell'ufficio, al relativo impegno di spesa, al fine di non riaccertare residui passivi relativi ad obbligazioni giuridiche perfezionate;

4. DI DEPOSITARE, unitamente alla presente determina, tutti gli atti a sostegno delle decisioni assunte per la determinazione del riaccertamento;
5. DI DARE ATTO che la presente determina viene trasmessa:
 - all'ufficio Ragioneria per le iscrizioni contabili nel programma di contabilità;
 - Revisore dei Conti, per l'apposizione del dovuto parere;
 - alla Giunta Comunale per la deliberazione finale;
 - che, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE

Oggetto: RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2017 SETTORE PIANO DI ZONA EX
ART. 228 DEL T.U. N. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
	€				

Eboli, 28/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 1792 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 28/05/2018 al 12/06/2018.

Data 28/05/2018



**IL DIRIGENTE
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"