



REGISTRO GENERALE

N° 963 del 17/05/2018

**PIANO DI ZONA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

REGISTRO SETTORE N° 110 DEL 17/05/2018

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DI MINORI RICONOSCIUTI LEGALMENTE DA UN SOLO GENITORE - FUNZIONI EX ONMI. PERIODO GENNAIO-LUGLIO 2017. II ANNUALITA' DEL III PSR

**Il Dirigente**

**VISTI**

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

**PREMESSO che:**

- con Decreto regionale n. 39 del 05/03/2018, la programmazione presentata dall'Ambito S03 ex S5 II annualità del triennio 2016-2019 è stata riconosciuta conforme alla programmazione regionale dei Piani di Zona;
- con propria determinazione n. 101 RG 837 del 08/05/2018 è stato costituito il Fondo Unico di Ambito attraverso l'istituzione nel bilancio del Comune di Eboli, capofila dell'Ambito S03 ex S05, di capitoli dedicati nei quali confluiscono i trasferimenti regionali, le quote di compartecipazione comunale, i fondi europei a disposizione dell'Ambito per la realizzazione di interventi che rientrano nel Piano di Zona ed eventuali altre risorse pubbliche e/o private, gestito in regime di tesoreria unica dal Comune capofila dell'Ambito;
- la Legge Regionale n. 11/2007, "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 328/2000", all'art. 56 prevedeva che le funzioni socio-assistenziali ex ONMI, già esercitate dall'Opera Nazionale Maternità ed Infanzia (ONMI) e trasferite, ai sensi della legge 18 Marzo 1993, N° 67, alle Province, sono conferite ai Comuni che le esercitano in forma associata.

**VISTA:**

- la nota prot. n. 0638293 del 29/09/2017, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 46355 del 02/10/2017, con cui si rendeva noto che sul BURC n. 61 del 31 luglio 2017 era stata pubblicata la L.R. n. 23 del 28 luglio 2017, "Regione Campania Casa di vetro. Legge annuale di semplificazione 2017", che ha apportato modifiche all'art. 7 della L.R. n. 11 del 23/10/2017, specificando che le funzioni socio assistenziali già esercitate dall'Opera Nazionale maternità ed infanzia (ONMI) sono soppresse e i fondi regionali programmati per le stesse confluiscono nel fondo sociale regionale e sono vincolati alla realizzazione di servizi nell'area contrasto alla povertà;
- la nota prot. n. 0718643 del 31/10/2017, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al Prot. n. 52393 del 02/11/2017, con cui si ribadisce ulteriormente che i fondi regionali programmati per le stesse confluiscono nel fondo sociale regionale e sono vincolati alla realizzazione di servizi nell'area contrasto alla povertà e che il contributo assegnato può essere utilizzato per liquidare gli utenti ex ONMI aventi diritto fino al 31/07/2017, mentre la parte restante del contributo, relativa al periodo che va dal 01 agosto al 31 dicembre 2017 deve essere utilizzata per azioni relative all'area contrasto alla povertà.

**CONSIDERATO** che con determina dirigenziale n. 190 RG 2614 del 30/12/2017 si è provveduto all'accertamento al capitolo 2229 del bilancio di previsione anno 2017 della somma di € 45.000,00, dovuta a titolo di Fondi Regionali ex L.R. 23/2017 per l'anno 2017 da parte della Regione Campania, nonché all'impegno dell'importo di € 45.000,00 sul capitolo 10455/1 del corrente bilancio di previsione anno 2017 per il pagamento presunto del contributo suindicato per l'anno 2017.

**RILEVATA** la propria competenza, data dal decreto sindacale n. 224 prot. n. 43053 del 11/09/2017, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di zona - Ambito Sociale S3 (ex S5) ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs.n.267 /2000.

**DETERMINA**

per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- **di** approvare l'avviso pubblico per l'erogazione per il periodo Gennaio-Luglio 2017 dei contributi economici in favore dei minori riconosciuti legalmente da un solo genitore (funzioni ex ONMI), allegato al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;
- **di** stabilire che la scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 18 Giugno 2018, con le modalità indicate nell'avviso.
- **di** individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Daniela Buccino, funzionario sociologo dell'U.d.P.;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;
- **di** aver assolto agli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

- **di** aver provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 03/08/2009;
- **di** attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non vi sono conflitti di interesse, nonché violazione al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli;
- **di** trasmettere il presente atto e l'avviso pubblico ai Servizi Sociali territoriali dei Comuni associati.

Il Dirigente  
dott. Giovanni Russo

---

**N. 1646 DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 17/05/2018 al 01/06/2018.

Data 17/05/2018



**IL DIRIGENTE**  
**Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"