



REGISTRO GENERALE

N° 2279 del 07/12/2017

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 153 DEL 07/12/2017

DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS.50/2016 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. 19 APRILE 2017, N. 56 MEDIANTE ODA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ME.P.A. PER SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA PER LO SPORTELLO INFORMATIVO HOME CARE PREMIUM. CIG: Z9420FD7E5

Il Dirigente

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che:

- con decreto dirigenziale n. 22 del 3/3/2017, la Regione Campania ha disposto la conformità della programmazione relativa alla I annualità del Piano di Zona, relativo al triennio 2016-2018, presentato dall'Ambito Territoriale S3 (ex S5) con Eboli Comune capofila, approvata dal Coordinamento Istituzionale con delibera n. 23 del 5/2/2016;
- con determinazione dirigenziale n. 148 - R.G. 2240 del 30/12/2016, è stato costituito il Fondo Unico d'Ambito S3 (ex S5), per la prima annualità anno 2016 del III Piano Sociale Regionale, attraverso l'istituzione nel bilancio del Comune di Eboli capofila di capitoli dedicati, nei quali confluiscono i trasferimenti regionali, le quote di compartecipazione comunale, attestata e depositata in atti, i fondi europei a disposizione dell'Ambito per la realizzazione di interventi che rientrano nel Piano di Zona ed eventuali altre risorse pubbliche e/o private, gestiti in regime di tesoriera unica dal Comune capofila dell'Ambito ed impegnata la spesa occorrente per la realizzazione degli interventi previsti nel Piano di Zona Sociale innanzi specificato.

CONSIDERATO che:

- lo sportello informativo HCP è in fase di diversa collocazione all'interno dell'Ufficio del Piano di Zona - Ambito S3 ex S5, in previsione di una riorganizzazione interna all'Ufficio sia in termini di organici sia in termini di logistica;
- occorre garantire la continuità di erogazione delle prestazioni integrative, a norma della convenzione stipulata con l'INPS e, pertanto, anche valutando i tempi necessari per la conclusione dell'avviata procedura di affidamento del servizio gestionale e, quindi, dello sportello informativo HCP;
- occorre prevedere una rapida fase di preassessment per gli operatori dello sportello informativo HCP, riguardo all'utilizzo di sistemi informativi in uso all'U.d.P.;
- occorre prevedere una più funzionale razionalizzazione degli spazi operativi per rendere funzionale lo sportello informativo, dotandolo di rete informatica, hardware, software nonché assistenza tecnica per l'utilizzo delle piattaforme informatiche ed opportuni interventi strutturali.

CONSIDERATO, inoltre, che:

- l'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07/05/2012 dispone che le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2011, sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del DPR 207/2010 per l'acquisto di prodotti e/o servizi sotto soglia comunitaria attraverso le modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA), trattativa diretta o della richiesta di offerta (RdO);
- ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità dei propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti pubblici così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, per i servizi o le forniture di importo inferiore a quarantamila euro, il responsabile del procedimento può contrarre mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede l'**affidamento diretto** selezionabile su MEPA attraverso l'acquisto in **trattativa diretta – procedura configurata** in data 06/08/2016 nell'ambito del MEPA, come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad un **unico operatore economico**, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione;
- la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- come per la RdO, anche nella trattativa diretta le operazioni di trasmissione della richiesta,

di risposta del fornitore e dell'eventuale formalizzazione del contratto, vanno effettuate a sistema, secondo le consuete modalità di formalizzazione (caricamento a sistema dei documenti firmati digitalmente) e che, inoltre, la trattativa diretta può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica.

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 50/2016 l'amministrazione aggiudicatrice, per importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario si avvale di procedure di scelta gestite interamente per via telematica;
- che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'importo previsto dall'amministrazione per la fornitura di assistenza tecnico-informatica per lo sportello informativo HCP è di euro 4.000,00 IVA esclusa;
- il Comune capofila dell'Ambito è iscritto nell'[Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti \(AUSA\) dell'Anac](#);
- la modalità di acquisto tramite "Trattativa diretta" riduce la tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;
- dato l'importo esiguo della prestazione richiesta e dell'evento unico, appare necessario procedere con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente.

RISCONTRATO che l'attività di assistenza tecnico-informatica necessaria a garanzia di una migliore funzionalità delle postazioni operative all'interno dello sportello informativo HCP è presente nella Convenzione CONSIP Multifunzione con la descrizione indicata nell'allegato schema di capitolato da allegare alla trattativa diretta Me.P.A. per € 4.880,00, IVA al 22% inclusa, individuati presso il fornitore ditta ALF COMPUTERS SNC, Via San Giovanni n. 67/69, c.a.p. 84025 – Eboli (SA) – P.I. e C.F. 04612430654, sulla quale base d'asta la stessa ditta sarà invitata a presentare offerta in trattativa diretta.

ATTESO che l'importo stimato da porre a base di gara è, quindi, di € 4.880,00 IVA inclusa, a valere sul programma Home Care Premium anno 2017.

RICHIAMATA la D.G.C. n. 360 del 27/10/2017, recante in oggetto "Variazione al piano esecutivo di gestione (PEG) 2017/2019 a seguito di approvazione della variazione di bilancio approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 343 dell'19/10/2017".

VERIFICATO che:

- con D.D. n. 138 R.G. 2045 del 03/11/2017 è stata accertata la somma complessiva di € 555.040,00 a titolo di contributo per l'anno 2017, per le prestazioni integrative, per l'attività di gestione espletata dall'Ente partner e per la prima valutazione dello stato di bisogno dell'utente da parte del *case manager*, relative al Progetto Home Care Premium 2017, nel medesimo periodo temporale, al cap. 2508/1 del corrente bilancio di previsione 2017;
- con la medesima determinazione dirigenziale si è proceduto ad impegnare, al netto della somma già impegnata con la D.D. n. 105 R.G. 1350 del 24/07/2017, come rettificata dalla D.D. R.G. n. 2015 del 24/10/2017 pari a € 39.542,86 al lordo dell'Iva al 5%, la somma complessiva di € 515.497,14 a titolo di contributo per l'anno 2017, per le prestazioni integrative e per l'attività di gestione espletata dall'Ente partner in esecuzione del Progetto Home Care Premium 2017, nel medesimo periodo temporale, al cap. 10435/3 del corrente bilancio di previsione 2017;
- è stato acquisito il CIG: Z9420FD7E5;
- è stato acquisito il certificato DURC numero protocollo INAIL_9574840, scadenza 20/03/2018,

con il quale è attestata la regolare posizione INPS e INAIL della ditta ALF COMPUTERS SNC, – P.I. e C.F. 04612430654;

- risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della Consip s.p.a. .

RILEVATA la propria competenza, data dal decreto sindacale n. 224 prot. n. 43053 del 11/09/2017, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di zona – Ambito Sociale S3 (ex S5) ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs.n.267 /2000

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati;

- ✓ **di** dare atto che la spesa complessiva prevista, posta a base della trattativa diretta è pari ad € 4.880,00 IVA al 22% inclusa e di impegnare la medesima somma sul capitolo 10435/3 del corrente bilancio di previsione 2017, a valere sul programma Home Care Premium anno 2017;
- **di** dare atto che il Codice CIG è Z9420FD7E5;
- **di approvare** l'allegato schema di capitolato contenente i beni e i servizi da noleggiare ed installare comprensivi di assistenza tecnica e l'allegato schema per la presentazione dell'offerta economica in ribasso;
- **di** avviare la trattativa diretta per il servizio di assistenza tecnico-informatica, per le motivazioni espresse in premessa, con la ditta ALF COMPUTERS SNC, Via San Giovanni n. 67/69, c.a.p. 84025 – Eboli (SA) – P.I. e C.F. 04612430654, attraverso il portale Me.P.A.;
- **di** individuare quale responsabile del procedimento il dott. Carmine Caprarella, responsabile del servizio area amministrativa-contabile dell'Ufficio del Piano di Zona – Ambito S3 ex S5;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000;
- **di dato atto che** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni in legge 03/08/2009, n. 102, si è provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti;
- **di** attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non ci sono conflitti di interesse, nonché violazioni al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli, capofila dell'Ambito Sociale S3 (ex S5);
- **di** aver assolto agli obblighi di pubblicazione in "*Amministrazione Trasparente*";
- **di** dare atto, altresì, che vengono osservate le disposizioni impartite dalla Legge n. 69/2009 sugli obblighi di pubblicità e quelle previste dal D.Lgs. n. 33/2013 sulla trasparenza della P.A. .
- **di** trasmettere il presente atto al responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente
dott. Russo Giovanni

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS.50/2016 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. 19 APRILE 2017, N. 56 MEDIANTE ODA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ME.P.A. PER SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA PER LO SPORTELLO INFORMATIVO HOME CARE PREMIUM. CIG: Z9420FD7E5

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10435	€ 4.880,00	U	2017	1541	

Eboli, 11/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 3921 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 13/12/2017 al 28/12/2017.

Data 13/12/2017



**IL DIRIGENTE
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"