



REGISTRO GENERALE

N° 731 del 11/07/2022

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

REGISTRO SETTORE N° 68 DEL 11/07/2022

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA E SOCIALE ANZIANI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO S3 EX S5. LIQUIDAZIONE DI SPESA ALLA COOPERATIVA SOCIALE CSM SERVICE. CIG 7935297E3A.

Il Coordinatore

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA E SOCIALE ANZIANI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO S3 EX S5. LIQUIDAZIONE DI SPESA ALLA COOPERATIVA SOCIALE CSM SERVICE. CIG 7935297E3A.

PREMESSO che con determinazione n. 1700 R.G. del 31/12/2021 si approvavano il Capitolato Speciale di Appalto ed il Disciplinare di gara per l'affidamento dei servizi di assistenza domiciliare anziani integrata e sociale;

VISTA E RICHIAMATA la determinazione n. 1706 R.G. del 31/12/2021, con la quale si dava atto che, nelle more dell'espletamento della procedura di gara ed individuazione del nuovo contraente, i servizi in parola sono stati erogati agli aventi diritto dalla cooperativa sociale CSM Service, contraente originario, al medesimo costo orario di aggiudicazione dell'appalto concluso, pari ad € 17,05, per un numero complessivo di ore pari a 24.969, per l'importo di € 425.721,45, IVA esclusa;

ACQUISITA la fattura della cooperativa sociale CSM Service n. 3/116 del 3/12/2021, prot. n. 52306 del 07/12/2021, dell'importo di **€ 198.109,07**, IVA inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata e sociale, per il periodo 5 Luglio 2021 - 27 Novembre 2021;

ACQUISITE, altresì, le relazioni in ordine alle attività svolte nei periodi di riferimento delle citate fatture e verificata la congruenza e la completezza della rendicontazione delle spese sostenute;

VERIFICATA, inoltre, la regolare esecuzione del servizio;

RITENUTO di dover liquidare alla cooperativa Sociale CSM Service, P. IVA 02237930652, la spesa complessiva di **€ 198.109,07**, IVA inclusa, portata dalla summenzionata fattura, per l'espletamento dei servizi di assistenza domiciliare anziani integrata e sociale, nel periodo 5 Luglio 2021 - 27 Novembre 2021;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, il codice identificativo di gara è il seguente: 7935297E3A;

ACQUISITO il DURC, prot. INPS_29500903/2022, attestante la regolarità contributiva della ditta nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali;

DATO ATTO che la spesa di cui sopra risulta impegnata al capitolo 10441/1, imp. n. 1264, del bilancio di previsione in corso di approvazione, RR.PP. 2021;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del provvedimento sindacale di nomina n. 17950 del 12/04/2022;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. **DI** approvare la premessa e l'intera narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo, da intendersi qui riportate, anche se materialmente non trascritte;
2. **DI** liquidare alla cooperativa sociale CSM Service, P. IVA 02237930652, la spesa di **€ 198.109,07**, portata dalla fattura n. 3/116 del 3/12/2021, prot. n. 52306 del 07/12/2021, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata e sociale, per il periodo 5 Luglio 2021 - 27 Novembre 2021;

3. **DI** dare atto che la summenzionata spesa risulta impegnata al capitolo 10441/1, imp. n. 1264, del bilancio di previsione in corso di approvazione, RR.PP. 2021;
4. **DI** dare atto che il Codice Identificativo di Gara è: 7935297E3A;
5. **DI** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanze, per gli adempimenti di sua competenza;
6. **DI** dare atto che:
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attestano la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni;
 - in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Coordinatore PdZ
dott.ssa Maria Grazia Caputo

Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata e Sociale Anziani residenti nei Comuni dell'Ambito S3 ex S5. Liquidazione di spesa alla cooperativa sociale CSM SERVICE. CIG 7935297E3A.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	ART	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Anno	Numero	Sub
10441	1	€ 198.109,07	U	2021	1264	

Eboli, 13/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 13/07/2022 al 28/07/2022.

Data 13/07/2022



**IL COORDINATORE
Maria Grazia Caputo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"