



REGISTRO GENERALE

N° 1689 del 03/11/2016

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 130 DEL 03/11/2016

PIANO SOCIALE DI AMBITO III ANNUALITÀ. FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO, SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, S.A.A.T. E S.I.S. CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO CHE

- con verbale del Coordinamento Istituzionale n. 12 del 10/07/2013 è stata approvata la convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, individuando nel Comune di Eboli il Comune capofila dell'Ambito sociale S3 (ex S5);
- il Piano Sociale di Zona della terza annualità del secondo Piano Sociale Regionale dell'Ambito Territoriale S3 (ex S5), Eboli Capofila, è stato approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 09/11/2015, con verbale n. 12;
- la programmazione relativa alla III annualità della II triennalità 2013-2015, presentata dall'Ufficio di Piano, è risultata conforme al PSR e alle indicazioni operative con D.D. n. 254 del 18/12/2015 del Dip. 54 D.G. 12 della Regione Campania.

RILEVATO che:

- con delibera n. 7 del 31/05/2016 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito sociale S3 (ex S5) ha approvato la rimodulazione della programmazione della III annualità del II triennio 2013-2015 del Piano Sociale di Ambito;
- con D.D. n. 89 R.G. 1083 del 27/07/2016 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la selezione di figure professionali programmate nel PSR di Ambito III annualità della II triennalità 2013-2015, relativamente alle schede intervento: Ufficio di Piano, Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale, S.I.S. e S.A.A.T. con il relativo conferimento di incarichi professionali di collaborazione, come di seguito dettagliati:
 - n. 8 ASSISTENTI SOCIALI nel servizio sociale professionale e nel servizio segretariato sociale;
 - n. 1 ASSISTENTE SOCIALE nel servizio SAAT;
 - n. 1 SOCIOLOGO nel servizio Ufficio di Piano;
 - n. 1 CONTABILE nel servizio Ufficio di Piano;
 - n. 1 REDATTORE per il servizio Sistema Informativo sociale SIS;
- con la medesima determinazione è stato individuato quale responsabile del procedimento lo scrivente dirigente dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale S3 (ex S5);
- l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Eboli e sul sito dell'Ambito in data 27/07/2016;
- che entro i termini di presentazione delle domande, previsti nell'Avviso pubblico per il giorno 11/08/2016, sono state presentate n. 30 (trenta) istanze di partecipazione, come da elenco trasmesso dall'Ufficio Protocollo, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- con D.D. n. 102 R.G. 1197 del 18/08/2016 è stata nominata la Commissione tecnica di valutazione per la procedura selettiva;
- in data 01/09/2016 è stata aperta la 1^a seduta di gara rinviata per l'assenza di due componenti della commissione;
- con successiva D.D. n. 106 R.G. 1263 del 06/09/2016 è stato sostituito un componente della Commissione per indisponibilità;
- con D.D. n. 113 R.G. n. 1396 del 23/09/2016 sono stati approvati i verbali n. 1 del 01/09/2016, n. 2 del 09/09/2016 e n. 3 del 13/09/2016, le schede di valutazione e le relative graduatorie finali, depositati in atti, stabilendo di avviare, prima del conferimento degli incarichi, il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai vincitori nella domanda di partecipazione;
- con note trasmesse a mezzo pec e/o consegna a mano è stato comunicato l'esito della selezione pubblica per soli titoli ai vincitori, richiedendo altresì la consegna entro dieci giorni dalla data di trasmissione della documentazione in originale o in copia conforme presso l'Ufficio di Piano, a comprova dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e negli allegati;
- la documentazione è stata consegnata ed accertata nei termini stabiliti.

RILEVATE, altresì, le schede progettuali, di seguito indicate, previste dalla suddetta programmazione di Ambito, nelle quali saranno attivate le figure professionali oggetto del conferimento di incarico:

- "Segretariato sociale" – Area Welfare d'accesso;
- "Funzionamento Ufficio di Piano" – Area Azioni di Sistema;
- "Servizi per l'adozione e l'affido territoriale" – Area Responsabilità familiari;
- "Servizio sociale professionale" – Area Welfare d'accesso;
- "Sistema informativo sociale" - Area Azioni di Sistema.

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane, con qualifiche professionali

equivalenti, disponibili all'interno delle amministrazioni da parte del Piano Sociale di Zona ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

CONSIDERATO che:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze, agli obiettivi e a progetti specifici del Piano Sociale di Zona;
- la prestazione è di natura temporanea, nonché altamente qualificata attraverso esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e/o iscritti ad ordini professionali.

RISCONTRATO che:

- la Corte dei Conti sezione regionale del Piemonte, con delibera n. 75/2016/SRCPIE/PAR del 22/06/2016 ha stabilito che i contratti di collaborazione stipulati dalle pubbliche amministrazioni nel periodo di riordino della disciplina in materia di rapporti di lavoro flessibile e sino alla data del 31/12/2016 possono essere legittimamente stipulati, sempre che ricorrano tutti i presupposti di legittimità fissato nell'articolo 7, comma 6, d.lgs. 165/2001;
- la Corte dei Conti in Sezione Centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, con provvedimento SCCLEG/30/2015/PREV del 23/12/2015, con riguardo al giusto significato da attribuire al termine "stipulare", al fine di poter stabilire se i contratti di collaborazione sottoscritti ante 1° gennaio 2017, ma i cui effetti si dispiegano oltre tale data, possano essere o meno considerati legittimi, ha osservato preliminarmente che *il D.Lgs. n. 81/2015 non prevede norme transitorie che disciplinano il passaggio tra il regime attuale e il regime di divieto di stipulazione disposto dall'art. 2, comma 4, sia pure in attesa di ulteriori norme di dettaglio da emanare sulla base della delega contenuta nella Legge n. 124/2015, ovvero in sede di emanazione di decreti correttivi o modificativi sulla base della legge delega n. 183/2014. In particolare, il significato da attribuire al termine "stipulare" non può che intendersi riferito al momento della formazione dell'accordo che, secondo la disciplina del contratto in generale, è rappresentato dal momento in cui si incontrano proposta ed accettazione (cfr. art. 1326 c.c.) ... Tale principio si applica anche ai contratti di collaborazione che le pubbliche amministrazioni; da tali considerazioni si ricava che il divieto posto dall'articolo 2, comma 4, d.lgs. n. 81/2015 opera unicamente per i contratti sottoscritti a decorrere dal 1° gennaio 2017, ma non viceversa per quelli sottoscritti in data antecedente, pur se i loro effetti si dispiegano anche in un periodo successivo alla predetta data, in quanto ciò che rileva ai fini dell'applicazione della norma è il momento della stipulazione ... A ciò si aggiunga che una diversa interpretazione potrebbe comportare la violazione dell'articolo 11 delle disposizioni preliminari al C.C. a contratti già in essere, ponendosi in contrasto con il principio della irretroattività della legge contenuto nel citato articolo*.

EVIDENZIATA la necessità di garantire il funzionamento dell'Ufficio di Piano, del Segretariato Sociale, del Servizio Sociale Professionale, del S.A.A.T. e del S.I.S. attraverso gli incarichi professionali programmati e nelle more della definizione di un eventuale superamento dell'attuale forma di gestione basata sulla Convenzione ex art. 30 del D.Lgs 267/2000, verso una strutturazione più stabile così come indicato nelle linee guida per la Programmazione della I annualità del III triennio 2016/2018.

RITENUTO pertanto, di conferire con il presente provvedimento, a far data dal 7 novembre 2016 e per una durata di mesi 6 per il sociologo, per il contabile, per gli assistenti sociali, e per una durata di mesi 12 per il redattore, per esigenze di continuità dei servizi in essere ed, in generale, per le motivazioni sopra riportate, gli incarichi di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 2222 del C.C. alle condizioni riportate nelle richiamate schede progettuali approvate per l'annualità 2015, nello specifico per:

- BUCCINO DANIELA, nata a Eboli il 18/08/1973, come sociologo presso l'Ufficio di Piano;
- IMPEMBA ANTONIETTA, nata a Serre il 24/07/1968, come contabile presso l'Ufficio di Piano;
- ANTONIELLO SPERANZA, nata a Eboli il 01/05/1973, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- BELMONTE FLORA, nata a Altavilla Silentina il 26/08/1969, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- BRUNO ANNA, nata a Salerno il 23/10/1964, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;

- CACCIOTTOLO COSIMINA, nata a Eboli il 03/10/1973, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- SFORZO ELEONORA, nata a Eboli il 25/10/1974, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- VECCHIO RITA, nata a Eboli il 30/04/1961, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- VENOSA ANGELA, nata Roccadaspide il 04/11/1961, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- SASSO ANNAMARIA, nata a Eboli il 10/08/1976, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
- AURICCHIO MARIA CRISTINA, nata a Albanella il 07/08/1965, come assistente sociale nel SAAT;
- VERDINI EUGENIO, nato a Eboli (SA), il 14/04/1960, come redattore presso il SIS.

DATO ATTO, altresì, che:

- la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, pari a presunti € 69.460,00, onnicomprensivi di tutti gli oneri, anche quelli posti a carico dell'Ente, risulta già impegnata con D.D. n. 89 R.G. n. 1083 del 27/07/2016 per € 65.000,00 al capitolo 10403, impegno 959 e per € 4.460,00 al capitolo 10403, impegno 682 del corrente bilancio di previsione 2016;
- l'importo delle obbligazioni che scadono nel 2016 sono pari ad € 21.486,67 mentre l'importo delle obbligazioni che scadono nel 2017 risultano pari ad € 47.973,33.

VISTI:

- l'art.107 del D.Lgs.267/2000;
- l'art.7 del D.Lgs.165/2001.

RICHIAMATA la propria competenza, ai sensi del decreto sindacale prot. n. 19485 del 6 Maggio 2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di Zona – Ambito Sociale S3 (ex S5), ai sensi dell'art.110 , c.2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati,

DETERMINA

- **di** conferire con il presente provvedimento, a far data dal 7 novembre 2016 e per una durata di mesi 6 per il sociologo, per il contabile, per gli assistenti sociali, e per una durata di mesi 12 per il redattore, gli incarichi professionali conferiti ai seguenti professionisti:
 - BUCCINO DANIELA, nata a Eboli il 18/08/1973 e residente in Eboli (SA), viale Amendola, n.61, codice fiscale BCCDNL73M58D390T, come sociologo presso l'Ufficio di Piano;
 - IMPEMBA ANTONIETTA, nata a Serre il 24/07/1968 e residente in Eboli (SA), via Emilio Lussu n.6, codice fiscale MPMNNT68L64I666H, come contabile presso l'Ufficio di Piano;
 - ANTONIELLO SPERANZA, nata a Eboli il 01/05/1973 e residente in Eboli (SA), via Rione della Pace n.3, codice fiscale NTNSRN73E41D390V, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - BELMONTE FLORA, nata a Altavilla Silentina il 26/08/1969 e residente in Altavilla Silentina (SA), via San Francesco n. 3 codice fiscale BLMFLR69M66A230X, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - BRUNO ANNA, nata a Salerno il 23/10/1964 e residente in Eboli (SA), via C.so Garibaldi n98, codice fiscale BRNNNA64R63H703L, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - CACCIOTTOLO COSIMINA, nata a Eboli il 03/10/1973 e residente in Eboli (SA), Viale degli Ulivi n.17, codice fiscale CCCCMN73R43D390A, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - SFORZO ELEONORA, nata a Eboli il 25/10/1974 e residente in Eboli (SA), via Bivio Cioffi S.S 18, codice fiscale SFRLNR74R65D390L, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - VECCHIO RITA, nata a Eboli il 30/04/1961 e residente in Eboli (SA), via Santacroce, codice fiscale VCCRTI61D70D390D, come assistente sociale presso il Servizio Sociale

- professionale e presso il Segretariato Sociale;
- VENOSA ANGELA, nata Roccadaspide il 04/11/1961 e residente in Campagna (SA), via Piantito n. 68/A codice fiscale VNSNGL61S44H394R, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - SASSO ANNAMARIA, nata a Eboli il 10/08/1976 e residente in Eboli (SA), via Amedeo Sparano n.2, codice fiscale SSSNMR76M50D390B, come assistente sociale presso il Servizio Sociale professionale e presso il Segretariato Sociale;
 - AURICCHIO MARIA CRISTINA, nata a Albanella il 07/08/1965 e residente in Albanella (SA), via Monteverde n.1, codice fiscale RCCMCR65M47A128Z, come assistente sociale nel SAAT;
 - VERDINI EUGENIO, nato a nato a Eboli (SA), il 14/04/1960 e residente in Campagna (SA), via Provinciale per Santa Maria La Nova n.189, codice fiscale VRDGNE60F14D390M, come redattore presso il SIS.
- **di** procedere alla predisposizione dei relativi contratti, di autorizzarne la stipula e di ottemperare alla comunicazione della stessa all'INPS nei tempi previsti dalle disposizioni vigenti;
 - **di** dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a presunti € 69.460,00, risulta già impegnata con D.D. n. 89 RG. n. 1083 del 27/07/2016 per € 65.000,00 al capitolo 10403, impegno 959 e per € 4.460,00 al capitolo 10403, impegno 682 del corrente bilancio di previsione 2016;
 - **di** dare atto che l'importo delle obbligazioni che scadono nel 2016 sono pari ad € 21.486,67 mentre importo delle obbligazioni che scadono nel 2017 risultano pari ad € 47.973,33;
 - **di** confermare quale responsabile del procedimento il sottoscritto dirigente del Piano di Zona;
 - **di** dare atto della mancanza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;
 - **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - **di** dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013 avente ad oggetto *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e che, pertanto, deve essere pubblicato nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*, ai sensi dell'art.37, comma 2, del D.lgs. 33/2013;
 - **di** pubblicare il provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune di Eboli e del Piano Sociale di Zona - Ambito S3 (ex S5);
 - **di** trasmettere il presente atto determinativo al responsabile della Trasparenza, per la pubblicazione nell'apposita sezione *"Amministrazione Trasparente"*;
 - **di** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
dott. Giovanni Russo

Oggetto: PIANO SOCIALE DI AMBITO III ANNUALITÀ. FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO, SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, S.A.A.T. E S.I.S. CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi degli art. 183 comma 7 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile come sotto riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10403	€ 65.000,00	U	2016	959	
10403	€ 4.460,00	U	2016	682	

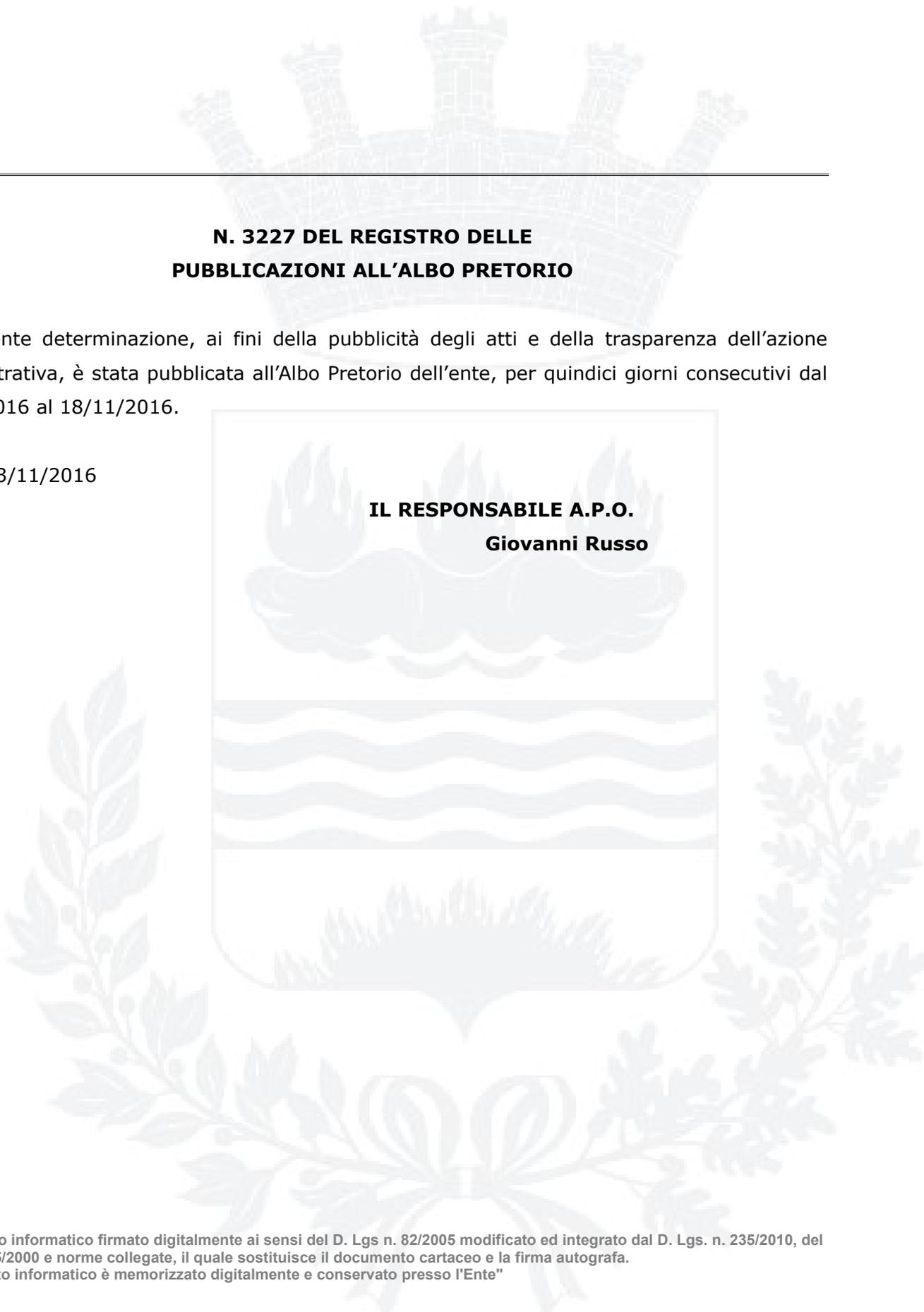
Eboli, 03/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 3227 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 03/11/2016 al 18/11/2016.

Data 03/11/2016



**IL RESPONSABILE A.P.O.
Giovanni Russo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"