



REGISTRO GENERALE

N° 1065 del 09/09/2021

## PIANO DI ZONA

### DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

REGISTRO SETTORE N° 83 DEL 09/09/2021

LIQUIDAZIONE DI SPESA A FONDAZIONE CASAMICA PER OSPITALITÀ UTENTE IN STRUTTURA RESIDENZIALE PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2020. PRESA D'ATTO CESSIONE DEL CREDITO A SIFIN SRL E DISPOSIZIONE DI PAGAMENTO AL CESSIONARIO. CIG: Z5032C5665.

### Il Coordinatore

#### VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

Oggetto: Liquidazione di spesa a Fondazione Casamica per ospitalità utente in struttura residenziale periodo Gennaio – Giugno 2020. Presa d'atto cessione del credito a SIFIN S.r.l. e disposizione di pagamento al cessionario. CIG: Z5032C5665.

PREMESSO che l'Ufficio del Piano Sociale di Zona dell'Ambito S3 ex S5 garantisce, tra l'altro, interventi ed azioni di tutela in favore di persone per le quali sussistono condizioni di disabilità psichica e di disagio socio-economico, mediante ospitalità temporanea in strutture di accoglienza;

VISTO il Piano Sociale di Zona della terza annualità del terzo Piano Sociale Regionale dell'Ambito S3 ex S5, Eboli Capofila, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 15/11/2019 e presentato alla Regione Campania, giusta ricevuta del Sistema Informativo Regionale del 17/12/2019;

ATTESO che la summenzionata programmazione è risultata conforme al Piano Sociale Regionale ed approvata dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 132 del 20/03/2020;

CONSIDERATO che la programmazione relativa alla prima annualità del quarto Piano Sociale Regionale è in corso di redazione da parte dell'Ufficio di Piano;

PRESO ATTO che la signora B.A. è stata ospitata, nel periodo 1° Gennaio 2020 - 30 Giugno 2020, nella struttura residenziale gestita da Fondazione Casamica, con sede legale in Salerno, alla via Giovanni Negri, C.F: 95059860650;

VISTE le sottoelencate fatture, presentate da Fondazione Casamica, relative all'ospitalità dell'utente B.A. nella struttura residenziale dalla stessa gestita, nel periodo gennaio – giugno 2020, per l'importo complessivo di **€ 10.010,00**, IVA esente, ai sensi del DPR n. 633/72;

- n. 192/20 del 14/02/2020, prot. n. 7649 del 17/02/2020, dell'importo di € 1.705,00, relativa al mese di gennaio 2020;
- n. 294/20 del 09/03/2020, prot. n. 11639 del 09/03/2020, dell'importo di € 1.595,00, relativa al mese di febbraio 2020;
- n. 401/20 del 08/04/2020, prot. n. 16910 del 08/04/2020, dell'importo di € 1.705,00, relativa al mese di marzo 2020;
- n. 512/20 del 28/05/2020, prot. n. 24992 del 28/05/2020, dell'importo di € 1.650,00, relativa al mese di aprile 2020;
- n. 607/20 del 15/06/2020, prot. n. 27447 del 16/06/2020, dell'importo di € 1.705,00 relativa al mese di maggio 2020;
  
- n. 704/20 del 08/07/2020, prot. n. 31587 del 09/07/2020, dell'importo di € 1.650,00, relativa al mese di giugno 2020;

PRESO ATTO, altresì, che Fondazione Casamica ha ceduto il summenzionato credito a SIFIN S.r.l., con sede legale in Imola, P. IVA 03498760374;

RITENUTO, pertanto, di dover liquidare a Fondazione Casamica la spesa complessiva di **€ 10.010,00**, IVA esente, portata dalle summenzionate fatture e, per effetto dell'intervenuta cessione del credito, disporre il pagamento del summenzionato importo a SIFIN S.r.l.;

DATO ATTO che la spesa di **€ 10.010,00** risulta già impegnata al capitolo 10434/1, impegno 808, RR.PP. 2020, del bilancio di previsione 2021, giusta determinazione n. 1075 R.G. del 01/06/2020;

DATO ATTO, altresì, che il codice identificativo di gara è il seguente: Z5032C5665;

RILEVATA la propria competenza e legittimazione all'adozione del presente atto, ai sensi del provvedimento sindacale di nomina di Coordinatore del Piano di Zona S3 ex S5, prot. n. 46526 del 20/10/2020 e successivo provvedimento commissariale di nomina, prot. n. 58169 del 31/12/2020;

## **D E T E R M I N A**

per i motivi di cui in narrativa e che si intendono qui integralmente riportati:

- 1. DI** approvare la premessa e l'intera narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo, da intendersi qui riportate, anche se non materialmente trascritte;
- 2. DI** prendere atto della cessione del credito di € 10.010,00, vantato da Fondazione Casamica nei confronti del Comune di Eboli, capofila del Piano Sociale di Zona dell'Ambito S3 ex S5, in favore di SIFIN S.r.L, con sede legale in Imola, P.IVA: 03498760374;
- 3. DI** liquidare a Fondazione Casamica la spesa complessiva di **€ 10.010,00**, IVA esente, ai sensi del DPR n. 633/72, portata dalle sotto elencate fatture, relative all'ospitalità dell'utente B.A. nella comunità alloggio dalla stessa gestita, nel periodo Gennaio – Giugno 2020;
  - n. 192/20 del 14/02/2020, prot. n. 7649 del 17/02/2020, dell'importo di € 1.705,00, relativa al mese di gennaio 2020;
  - n. 294/20 del 09/03/2020, prot. n. 11639 del 09/03/2020, dell'importo di € 1.595,00, relativa al mese di febbraio 2020;
  - n. 401/20 del 08/04/2020, prot. n. 16910 del 08/04/2020, dell'importo di € 1.705,00, relativa al mese di marzo 2020;
  - n. 512/20 del 28/05/2020, prot. n. 24992 del 28/05/2020, dell'importo di € 1.650,00, relativa al mese di aprile 2020;
  - n. 607/20 del 15/06/2020, prot. n. 27447 del 16/06/2020, dell'importo di € 1.705,00, relativa al mese di maggio 2020;
  
  - n. 704/20 del 08/07/2020, prot. n. 31587 del 09/07/2020, dell'importo di € 1.650,00, relativa al mese di giugno 2020;
- 4. DI** disporre, per effetto della predetta cessione del credito, il pagamento del summenzionato importo alla ditta SIFIN S.r.l., con sede in Imola, P. IVA 03498760374;
- 5. DI DARE ATTO** che la spesa di cui sopra risulta già impegnata al capitolo 10434/1, impegno 808, RR.PP. 2020, del bilancio di previsione 2021, giusta determinazione n. 1075 R.G. del 01/06/2020;
- 6. DI** dare atto, altresì, che il codice identificativo di gara è il seguente: Z5032C5665;
- 7. DI** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanze e Tributi per gli adempimenti di sua competenza;
- 8. DI** dare atto che:
  - il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta;
  - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni;
  - in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della

Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Coordinatore PdZ

dott.ssa Maria Grazia Caputo

Oggetto: Liquidazione di spesa a Fondazione Casamica per ospitalità utente in struttura residenziale periodo gennaio-giugno 2020. Presa d'atto cessione del credito a SIFIN srl e disposizione di pagamento al cessionario. CIG: Z5032C5665.

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	ART	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Anno	Numero	Sub
10434	1	€ 10.010,00	U	2020	808	

Eboli, 10/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Cosimo Marmora

---

---

**N. DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 10/09/2021 al 25/09/2021.

Data 10/09/2021



**IL COORDINATORE  
Maria Grazia Caputo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"