



REGISTRO GENERALE

N° 2506 del 13/11/2019

## PIANO DI ZONA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 197 DEL 13/11/2019

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA PER PERSONE CON DISABILITÀ (ADIH) NEI COMUNI AMBITO S3 EX S5 MEDIANTE BUONI SOCIALI (VOUCHER). PERIODO GENNAIO GIUGNO 2019. LIQUIDAZIONE FATTURA COOPERATIVA SOCIALE A.I.D.O.

### Il Dirigente

#### VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

**Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata per Persone con disabilità' (Adih) nei Comuni dell'ambito S3 ex S5 mediante buoni sociali (voucher)- Periodo Gennaio – Giugno 2019. Liquidazione Fattura Cooperativa Sociale A.I.D.O.**

**RILEVATA** la propria competenza e legittimazione all'adozione del presente atto, ai sensi della nomina prot. n. 41246 del 03/09/2019 di sostituto del responsabile del PDZ S3 exS5;

**PREMESSO** che:

- la legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11 "*Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328*", così come modificata dalla legge regionale 6 luglio 2012, n. 15 "*Misure per la semplificazione, il potenziamento e la modernizzazione del sistema integrato del welfare regionale e dei servizi per la non autosufficienza*", ha inteso disciplinare un sistema organico di interventi e servizi sociali e socio-sanitari da attuare in integrazione con altri servizi ed interventi;
- tra i servizi essenziali erogati dal Piano di Zona Ambito S3 ex S5 rientra anche quello di "Assistenza domiciliare integrata per persone con disabilità" (Adih);
- con determinazione dirigenziale n. 27 R. G. n. 341 del 24/02/2017, veniva approvato l'aggiornamento dell'elenco degli utenti in carico al servizio di assistenza domiciliare integrata per persone con disabilità, redatto in commissione U.V.I. in data 24/01/2017;
- con delibera n. 04 del 01.02.2019 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito S3 ex S5 ha deliberato, tra l'altro, la continuità del servizio essenziale di Assistenza domiciliare integrata - Area persone con disabilità, erogato da Soggetti Accreditati mediante l'assegnazione di titoli sociali e socio-sanitari / voucher, per 12 mesi, a decorrere dal 01.01.2019;
- con determinazione dirigenziale n. 32 R.G. n. 609 del 25.03.2019, è stata accertata ed impegnata somma complessiva di **€ 81.536,00**, dovuta a titolo di compartecipazione comunale, per garantire la continuità del servizio di assistenza domiciliare integrata per persone con disabilità (Adih), per l'anno 2019;

**CONSIDERATO** che:

- con D.D. dell'Ufficio di Piano R.G. n. 853 del 18/06/2016, è stato approvato il "*Registro dei prestatori accreditati dell'Ambito territoriale S3 (ex S5) erogatori dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale ed assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari*" ed è stato adottato un nuovo schema di *Patto di Accreditamento / Convenzione* al fine di regolamentare il servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale ed integrata (Adah e Adih), erogato mediante il sistema dei buoni sociali, disciplinando reciproci obblighi e garanzie tra l'Ambito Territoriale Sociale, il Soggetto Accreditato erogatore del servizio ed il cittadino/fruttore del servizio;
- con deliberazione n. 24 del 05/12/2016, il Coordinamento Istituzionale dei Sindaci dell'Ambito S3 (ex S5), al fine di incrementare la qualità dei servizi resi, promuovere la concorrenza tra i diversi soggetti erogatori e garantire la partecipazione dei cittadini/utenti, ha approvato un nuovo "*Regolamento per la realizzazione dei servizi di assistenza domiciliare socio- assistenziale ed integrata con i servizi sanitari attraverso procedura di erogazione dei Buoni Sociali (Voucher)*";
- con successiva determinazione dirigenziale n. 53 R. G. n. 742 del 21/04/2017, alla luce del nuovo Regolamento, è stato modificato e riadottato lo schema del *Patto di Accreditamento / Convenzione* per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari per disabili;
- l'erogazione dei servizi domiciliari socio-assistenziali e socio-sanitari attraverso il meccanismo dei *voucher*, da parte del soggetto accreditato ai sensi del Regolamento regionale n. 4/2014, è subordinata all'iscrizione nel Registro di Ambito nonché alla sottoscrizione di una *Patto di Accreditamento/Convenzione* con l'Ufficio di Piano dell'Ambito S3 (ex S5);

**DATO ATTO CHE** la Cooperativa Sociale AIDO, è stata accreditata come soggetto erogatore dei servizi di Assistenza domiciliare socio-assistenziale e Assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari, risulta iscritta nel "*Registro dei prestatori accreditati dell'Ambito territoriale S3 (ex S5) erogatori dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale ed assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari*" dell'Ambito S3 ex S5 nonché sottoscrittore dei *Patti di Accreditamento/Convenzioni*, secondo le scelte effettuate dai fruitori del servizio;

**CONSIDERATO**, altresì che i suddetti servizi rientrano tra i servizi essenziali e prioritari per i quali occorre garantire l'erogazione, senza soluzione di continuità, onde evitare di arrecare

gravi danni alla salute e al benessere degli utenti;

**VISTA** la fattura nr. 105/2019 del 09.10.2019 - prot. n. 47356 del 10.10.2019, presentata dalla Cooperativa Sociale A.I.D.O., con sede legale in Eboli, in Via Tavoliello n. 43 - c.f./p.. 03037690652, dell'importo complessivo di € 3.328,42, IVA inclusa, di cui € 3.169,92 vantato da detta Cooperativa ed € 158,50 a titolo di IVA da versare all'Erario, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare integrata in favore di persone con disabilità nel periodo gennaio-giugno 2019;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la spesa complessiva di € 3.328,42 risulta già impegnata al capitolo 10441, impegno 378 del corrente bilancio di previsione 2019;

**VERIFICATA** la regolare esecuzione del servizio e la congruità e completezza della rendicontazione delle spese sostenute dalla summenzionata Cooperativa Sociale;

**ACQUISITO** il DURC on line emesso dall'Inail - prot. n. INAIL\_18781960 data richiesta del 25/10/2019 e scadenza validità 22/02/2020, attestante la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale A.I.D.O.;

**CONSIDERATO**, altresì, che ai sensi delle indicazioni dell'ANAC, del 06/06/2016, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità le prestazioni socio-sanitarie in regime di accreditamento;

**VISTO** il DLgs 18 agosto 2000 n°267

#### **DETERMINA**

per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- **di** approvare la premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di** liquidare in favore della Cooperativa Sociale A.I.D.O., con sede legale in Eboli, Via Tavoliello, 43 - c.f./p.. 03037690652, la spesa complessiva, portata dalla fattura nr. 105/2019 del 09.10.2019 - prot. n. 47356 del 10.10.2019, dell'importo complessivo di € 3.328,42, IVA inclusa, di cui € 3.169,92 vantato da detta Cooperativa ed € 158,50 a titolo di IVA da versare all'Erario, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare integrata in favore di persone con disabilità nel periodo gennaio-giugno 2019;
- **di** dare atto che, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la spesa complessiva di € 3.328,42 risulta già impegnata al capitolo 10441, impegno 378 del corrente bilancio di previsione 2019;
- **di** individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Carmela La Torraca;
- **di** incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore della Cooperativa Sociale A.I.D.O.;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. N° 267/2000;
- **di** aver assolto agli obblighi di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente";
- **di** aver provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 1.7.2009 N° 78, convertito con modificazioni nella Legge N° 102 del 3.8.2009;
- **di** attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non ci sono conflitti di interesse, nonché violazioni al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli, capofila dell'Ambito Sociale S3 (ex S5);

- **di** dare atto, altresì, che vengono osservate le disposizioni impartite dalla Legge n. 69/2009 sugli obblighi di pubblicità e quelle previste dal D.Lgs. n. 33/2013 sulla trasparenza della P.A..

- **di** trasmettere il presente atto al responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile F.F.  
Dott.ssa Annamaria Sasso

Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata per Persone con disabilità (Adih) nei Comuni ambito S3 ex S5 mediante buoni sociali (voucher). Periodo Gennaio Giugno 2019. Liquidazione Fattura Cooperativa Sociale A.I.D.O.

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	ART	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Anno	Numero	Sub
10441	1	€ 3.328,42	U	2019	378	

Eboli, 15/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Cosimo Marmora

---

---

**N. DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 18/11/2019 al 03/12/2019.

Data 18/11/2019



**IL DIRIGENTE  
Annamaria Sasso**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"